

CABINET Daniel MARTIN

66, cours Victor HUGO

33130 BEGLES

TEL: 05.56.85.92.13.

FAX: 05.56.85.89.60.

email: martin.cabinet@orange.fr

www.cabinet-daniel-martin.com

FICHE DE CANDIDATURE LOCATION

DATE DE DEPOT DU DOSSIER:

Adresse Location désirée.....
.....

Date D'entrée:

	LOCATAIRE 1	LOCATAIRE 2
Nom - prénom		
Date et lieu de naissance		
Tél fixe et portable
Adresse mail
Situation familiale		
Domicile actuel		
Si locataire :	<input type="checkbox"/> Locataire <input type="checkbox"/> Propriétaire <input type="checkbox"/> hébergé à titre gracieux	<input type="checkbox"/> Locataire <input type="checkbox"/> Propriétaire <input type="checkbox"/> hébergé à titre gracieux
Nom, prénom et téléphone bailleur
Employeur		
Adresse employeur		
Désignation de l'emploi		
ressources mensuelles et situation professionnelle ou financière du locataire		
Salarié € €
Retraité € €
Non salarié - profession indépendante ou libérale € €
Gérant de société € €
Allocations € €
Pensions € €
Total ressources € €

Étudiant ou apprentis (indiquer les ressources de la caution)	<u>CAUTION 1</u>	<u>CAUTION 2</u>
Nom - prénom		
Date et lieu de naissance		
Adresse		
<input type="checkbox"/> Locataire nom et adresse du bailleur		
<input type="checkbox"/> Propriétaire		
Lien de parenté		
Tél fixe et portable	
Adresse mail	
Profession		
Nom et Adresse de l'employeur		
Salarié € €
Retraité € €
Non salarié € €
Allocations € €
Pensions € €
Total ressources mensuelles nettes € €

Demandes d'autorisation :

Pouvons-nous contacter votre précédent bailleur :

oui

non

Pouvons-nous contacter votre employeur :

oui

non

Fait à

Signature du candidat locataire :

Signature du bailleur :

LISTE DES PIÈCES A FOURNIR POUR LA CONSTITUTION DU DOSSIER

POUR CHAQUE PARTIE

- La fiche d'information ci-jointe dûment remplie et signée par le locataire (et la caution)
- une pièce d'identité recto/verso VALIDE (pour les cartes de séjour validité restantes sup. à 2 mois)
- la photocopie du livret de famille au complet
- les 3 derniers bulletins de salaire (à réajuster au mois de date d'effet du bail)
- RIB
- les 2 derniers avis d'imposition en intégralité OU si le candidat est rattaché à leur foyer fiscal, le dernier avis d'imposition des parents et une attestation sur l'honneur des parents confirmant ce rattachement
- justificatif de domicile : 3 dernières quittances de loyer + dernière facture edf ou gaz acquitée - si propriétaire dernière taxe foncière en intégralité avec dernière facture edf ou gaz acquitée

Pour les salariés :

- Contrat de travail - pour les CDD la durée du contrat doit être d'une validité supérieure à 8 mois à compter de la date de la signature du bail
- attestation employeur de moins de 30 jours à la date de signature du bail (voir modèle ci-dessous) en indiquant la date d'effet du CDI ainsi que le montant du salaire net annuel et le n° TEL de l'employeur
- pour les fonctionnaires l'arrêté de titularisation ou attestation d'emploi de moins de 30 jours

Pour les retraités :

- Attestation de pensions ou derniers relevés d'information de toutes les caisses de retraite auxquelles il est affilié

Pour les demandeurs d'emploi :

- attestation d'ouverture des droits et 3 derniers justificatifs de paiement (à réajuster au mois de date d'effet du bail)

Dirigeant de société non-salarié :

- Extrait KBIS de la société datant de moins de 3 mois à la signature du bail
- 2 derniers bilans avec la liasse fiscale
- 2 derniers avis d'imposition - les revenus identifiés dans les 2 derniers avis d'imposition doivent provenir de la même activité que celle exercée au moment de la signature du bail
- attestation comptable des deux dernières années de revenus

Profession indépendante ou libérale :

- copie de la carte professionnelle ou l'avis d'inscription au Répertoire des Métiers ou registre du commerce
- 2 derniers bilans avec liasse fiscale
- 2 derniers avis d'imposition - les revenus identifiés dans les 2 derniers avis d'imposition doivent provenir de la même activité que celle exercée au moment de la signature du bail
- attestation comptable des deux dernières années de revenus

Etudiants ou apprenti :

- carte étudiant en cours de validité - attestation de scolarité ou justificatif d'inscription pour l'année à venir
- simulation allocation logement datée et signée par l'assuré obtenue sur le site de la CAF (toutes les pages de la simulation doivent être imprimées et non uniquement la dernière page)

Pensions - allocations :

Ordonnances ou notification d'attribution des pensions allouées par décision de justice

Attestation de la CAF - simulation versement des APL

modèle attestation employeur sur papier à entête signature et cachet entreprise

nous soussignés.....agissant en qualité de.....atteste que Mr/Mme ou Melle
demeurant....(adresse salarié) travaille dans notre société (ou entreprise) en tant que
(profession exercée par le salarié) en CDI depuis le nous confirmons qu'elle n'est ni en période d'essai, ni en
période de démission ou de licenciement.
préciser le montant de son salaire net annuel ainsi sa date d'embauche
pour servir et valoir ce que de droit
fait àle Cachet et signature employeur

